

**Управление (департамент)  
образования Администрации  
органа местного самоуправления  
Российской Федерации  
(по списку рассылки)**

**Учреждение среднего образования  
(по списку рассылки)**

**Заявитель:** Бражко Александр Анатольевич  
**E-mail:** [info@nappf.ru](mailto:info@nappf.ru)  
Тел.: +7 9262152308, г. Москва,  
Координатор проекта «Мы-будущее России!»  
<https://www.facebook.com/BrazhkoAleksandr/>

**05 июня 2020г. (V.1337.2)  
Об организации и проведении в  
общеобразовательных  
учреждениях субъекта конкурса  
«Наша Конституция»**

**Заявление  
(текст в формате MS-Word доступен по ссылке:  
<https://yadi.sk/d/ROPkJfuGyhRoeg>)**

В соответствии с Указом Президента России от 01.06.2020г. проведение общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, предусмотренных статьёй 1 Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» назначено на 01 июля 2020 года.

В июне т.г. в рамках проекта «Мы-будущее России!» проводится конкурс «Наша Конституция».

Подготовленные детьми и родителями видеоролики размещаются на личных страницах, в группах в социальных сетях с хештегами: #НашаКонституция #ВместеСПапой #НашВыбор #МыБудущееРоссии #Победе75 #Школа2045 #НазваниеРегиона #НомерШколы #НазваниеРайона #НаселенныйПункт.

Организация конкурсных мероприятий в каждой школе России будет способствовать более подробному ознакомлению учащихся с основным законом страны, формированию ответственного отношения к заложенным в документе ценностям.

В рамках подготовки общероссийского голосования, предлагаю провести до 30 июня 2020г. в общеобразовательных учреждениях муниципалитета конкурс «Наша Конституция».

**Для организации конкурса, предлагаю:**

1. Подготовить, издать приказ (распоряжение) о проведении Конкурса на территории муниципалитета или в учреждении образования, утвердить Положение о Конкурсе (**Приложение 2**).

2. Назначить куратора Конкурса.

3. Разместить информационные сообщения о Конкурсе в средствах массовой информации, родительских группах и чатах.

4. Организовать проведение вебинаров по оказанию помощи в самостоятельном монтаже роликов и организации съёмок участниками Конкурса.

5. Определить порядок выдачи Свидетельств об участии в Конкурсе.

6. Направить в Административный комитет конкурса (**Приложение 1**) информацию о кандидатах в состав оргкомитета конкурса. Просим заполнить анкету: <https://forms.yandex.ru/u/5ed587a5c2fc00065119030c/>.

О принятых решениях прошу направить ответ на эл. почту: [info@nappf.ru](mailto:info@nappf.ru).